

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«29» ИЮНЯ 2022 г.

№ 16

г. Архангельск

Об учете добровольческой (волонтерской) деятельности  
в качестве индивидуальных достижений при поступлении в ординатуру

С целью учёта добровольческой (волонтерской) деятельности при поступлении в ординатуру посредством начисления баллов в соответствии с п.46 Порядка приема на обучение по образовательным программам ординатуры, (ут. приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.05.2017 №212н (ред. От 20.10.2020, с изм. От 28.04.2022)),. Методическими рекомендациями по учету добровольческой (волонтерской) деятельности при поступлении в ординатуру № 09/22-ГГ от 20.05.2022 г.

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Учитывать в качестве индивидуальных достижений при поступлении в ординатуру опыт добровольческой (волонтерской) деятельности определенных видов (Приложение №1), в соответствии с планом УВСП как структурного подразделения Университета, координирующего добровольческую (волонтерскую) деятельность, в объеме более 300 часов за весь период обучения в образовательной организации не менее чем на протяжении 2-х лет; последний факт участия в добровольческой (волонтерской) деятельности должен быть зафиксирован не ранее 1-ого января года выпуска студента из образовательного учреждения.
2. Засчитывать в качестве индивидуальных достижений при поступлении в ординатуру добровольческую (волонтерскую) деятельность, отраженную в отчете Волонтерского центра ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, реестре регионального координатора ВОД «Волонтеры – медики».
3. Оформлять выдачу выписок о добровольческой (волонтерской) деятельности об участии студента в добровольческой деятельности с указанием объема такой деятельности за время обучения по утвержденной форме (Приложение №2) (отв.: Корниенко К.Б., начальник УВСП).
4. Организовать выдачу справок о добровольческой (волонтерской) деятельности по утвержденной форме (Приложение № 5)(отв.: Корниенко К.Б., начальник УВСП).
5. Оформлять характеристику студента, участвующего в добровольческой (волонтерской) деятельности в соответствии с Приложением №3 (отв.: Корниенко К.Б., начальник УВСП).
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по воспитательной  
и социальной работе

Е.Р. Корниенко